

Description de l'établissement :

SARTHE CULTURE - Centre Culturel de la Sarthe est un établissement public à caractère industriel et commercial (EPIC), opérateur du Département de la Sarthe.

Il a pour mission d'animer, d'exploiter, de promouvoir et de développer l'ensemble des sites de Sarthe Culture :

- Les espaces Henri Pescarolo du circuit des 24 heures du Mans, espaces de séminaires d'entreprises.
- L'Abbaye Royale de l'Epau, Monument Historique implanté au sein d'un parc de 13 hectares en périphérie de la Ville du Mans, dont la finalité est d'accueillir des activités artistiques, patrimoniales, environnementales, pédagogiques et institutionnelles. L'Abbaye réalise une programmation annuelle dans les espaces patrimoniaux, dans le parc et dans un chapiteau, en s'appuyant sur une équipe de vingt-deux personnes.

Description du poste :

Afin de respecter au mieux le mode de gestion d'origine et dans une démarche écoresponsable, les jardins de l'Abbaye sont développés dans le respect des règles de la permaculture. L'ensemble de l'espace permacole est dédié à une gestion naturelle, avec un nombre restreint d'intrants et l'utilisation de matières provenant du parc de l'Abbaye. Le travail est fait manuellement de l'entretien des massifs en place à la création d'espaces à cultiver.

Les jardins donnent à la fois une dimension productive, pédagogique et esthétique au parc de l'Abbaye. La production de fruits et de légumes fournit principalement le restaurant de l'Abbaye - le Café des Moines - pour l'établissement des plats et desserts servis chaque jour. L'éventuel surplus de produits peut ensuite être redistribué sous forme de paniers ou de bocaux en vente à la boutique.

Les jardins servent aussi de support pédagogique pour le grand public via les visites libres ou guidées, ainsi que par le biais d'ateliers destinés aux scolaires, aux enfants ou pour d'autres groupes.

Afin de participer au quotidien au développement du projet permacole de notre site, nous sommes amenés à recruter un-e apprenti-e en contrat d'apprentissage - niveau lycée professionnel ou BTS.

Sous la responsabilité de la cheffe de culture, vous serez amené-e à exercer les missions suivantes :

Domaine administratif :

- Seconder et contribuer aux projets initiés
- Assister la hiérarchie pour la mise en œuvre de projets éventuels
- Effectuer diverses recherches dans son domaine de compétences
- Proposer des recommandations d'aménagement et de gestion des espaces
- Assurer une veille sur l'information
- Participer, en interne, au fonctionnement de la structure

Activités sur le site et dans les jardins :

- Participer à l'élaboration et la mise en place des éléments du potager
- Assurer la mise en place de l'outil de production et du site : préparation des terrains, mise en place du parcellaire, préparation des sols
- Suivre la production maraîchère de la mise en production au conditionnement
- Réaliser les semis et le suivi des plantations selon le plan et le calendrier de culture convenus
- Suivre les cultures tout au long de leur cycle (arrosage, désherbage, ...)
- Récolter les légumes et les fruits
- Assurer le suivi et l'entretien du verger, la taille fruitière et la récolte

Domaine valorisation du patrimoine, en lien avec l'équipe médiation :

- Accueillir les visiteurs et présenter la démarche de production permacole
- Sensibiliser le public à la nature et à l'environnement
- Promouvoir des activités nature
- Inventorier le patrimoine naturel
- Créer et participer à des animations pédagogiques
- Créer des outils de suivi et rédiger des documents destinés au grand public

Type de contrat, temps de travail et rémunération envisagée :

Contrat d'apprentissage de 12 à 24 mois.

35h hebdomadaires modulées sur la période en fonction de l'activité.

Rémunération selon âge et progression dans le cycle de formation.

Lieu :

Poste basé à l'Abbaye Royale de l'Epau, Route de Changé, 72530 YVRE L'EVEQUE (SARTHE).

Site web :

epau.sarthe.fr

Date de prise de fonction :

Rentrée scolaire 2023

Comment postuler ?

Les candidatures (lettre de motivation et curriculum-vitae) devront être adressées à l'attention de Mme La Présidente de Sarthe Culture, Centre Culturel de la Sarthe, Abbaye Royale de l'Epau, Route de Changé 72530 Yvré-l'Évêque, par mail à l'adresse suivante : recrutement-ccs@sarthe.fr